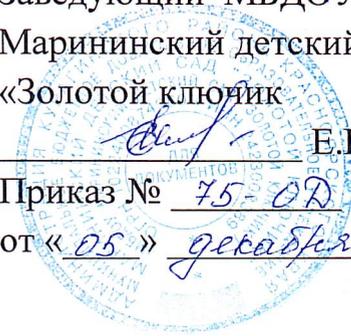


ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБДОУ Марининский
детский сад «Золотой ключик»
Протокол № 2
от «30» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Марининский детский сад
«Золотой ключик»
 Е.И. Илющенко
Приказ № 75-ОД
от «05» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании неотложной психологической
помощи в МБДОУ Марининский
детский сад «Золотой ключик»

Марино, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение служит организационно-методической основой формирования и организации деятельности Службы неотложной психологической помощи (далее СНПП) в МБДОУ Марининский детский сад «Золотой ключик».

1.2. СНПП создается для оказания экстренной психологической помощи в кризисной или чрезвычайной ситуации социального характера и посткризисного сопровождения участников образовательных отношений в МБДОУ Марининский детский сад «Золотой ключик» (далее ДОО).

1.3. В Положении представлены описание моделей системы неотложной психологической помощи в образовательной среде, а именно:

- структура и принципы организации неотложной психологической помощи;
- описание процессов оказания экстренной и неотложной психологической помощи в случае чрезвычайных и кризисных ситуаций в ДОО;
- описание алгоритмов действий специалистов, включенных в процесс оказания экстренной и неотложной психологической помощи.

1.4. В Положении используются следующие специфические понятия:

Система экстренной психологической помощи в образовательной среде (СЭППОС) – это система мер оказания психологической помощи, в зависимости от типа кризисного события, в которое попали участники образовательного процесса, в ситуации, когда существует явная или неявная угроза жизни и здоровью участника образовательного процесса.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Кризисная ситуация характеризует состояние, порождаемое проблемой, которую невозможно: игнорировать, разрешить в короткое время, разрешить привычным способом.

2. СИСТЕМА ЭКСТРЕННОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

2.1. В системе экстренной психологической помощи в образовательной среде (СЭППОС) могут оказываться такие виды психологической

помощи:

- экстренная;
- неотложная;
- посткризисная.

Экстренная психологическая помощь (ЭПП) – целостная система мероприятий, направленных на оптимизацию актуального психического состояния пострадавших, а также родственников и близких погибших и пострадавших в условиях чрезвычайной ситуации, снижение рисков возникновения массовых негативных реакций и профилактику отдаленных негативных психических последствий, включающая в себя как отдельные специальные методы психологического воздействия, так и организацию особой среды, окружающей пострадавших, а также родственников и близких погибших и пострадавших в чрезвычайной ситуации, в процессе ликвидации последствий чрезвычайной ситуации. Основанием для оказания помощи является угроза жизни; обращение обучающегося за помощью (волеизъявление); обращение других лиц (законный режим). Помощь должна быть оказана как можно быстрее.

Неотложная психологическая помощь (НПП) – целостная система мероприятий, направленных на оптимизацию актуального психологического состояния круга пострадавших лиц в условиях кризисной ситуации, снижение рисков возникновения массовых негативных реакций и профилактику эмоционального неблагополучия. Неотложная психологическая помощь оказывается в условиях кризисной ситуации при внезапных острых психологических состояниях, обострениях хронических психических заболеваний без явных признаков угрозы для жизни и здоровья человека. Помощь должна быть оказана в разумный срок (3–5 дней).

Посткризисная психологическая помощь (ПКПП) – целостная система мероприятий, направленная на преодоление возникших отдаленных негативных психологических последствий у круга пострадавших лиц в условиях кризисной ситуации. Такая помощь оказывается в посткризисный период, когда отсутствует угроза жизни или наблюдается неявная угроза здоровью. Основанием для оказания помощи является обращение обучающегося (его законных представителей) за помощью (договорный). Помощь должна быть оказана в течение года после кризисной ситуации.

2.2. Основными функциональными звеньями системы экстренной психологической помощи в ДОО являются:

– структурные отделения экстренной психологической помощи министерства по чрезвычайным ситуациям (МЧС) (при необходимости);

- Муниципальная психологическая служба (МПС) Курагинского района;
- экстренная муниципальная психологическая служба Курагинского района;
- психолого-педагогическая служба ДОО (ППСДОО).

3. МОДЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ НЕОТЛОЖНОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

3.1. Основными целями оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса является:

- оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам в кризисных ситуациях;
- снижение интенсивности возможных негативных последствий кризисной ситуации.

3.2. Задачами оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса является:

- оказать помощь педагогам в планировании работы по психолого-педагогическому сопровождению детей и родителей в период проживания кризиса и в посткризисный период с учетом специфики конкретной ситуации;
- оказать неотложную психологическую помощь в формате индивидуальных и групповых консультаций, направленную на минимизацию последствий кризисной ситуации, актуализацию вариантов само – и взаимопомощи;
- информировать педагогов и родителей о возможных последствиях и проявлениях эмоционального неблагополучия в связи с кризисной ситуацией, возможностях получения квалифицированной психологической помощи (телефоны доверия, онлайн-чат, очная консультация специалистов-психологов), правилах информационной безопасности;
- провести анализ конкретной ситуации с целью выявления необходимости принятия немедленных мер и вмешательства в семью для обеспечения психологической и физической безопасности детей;
- информировать педагогический коллектив об эффективном алгоритме действий в случае выявления детей, остро переживающих кризисную ситуацию.

3.3. В ДОО неотложная психологическая помощь участникам образовательного процесса может оказываться как штатными сотрудниками образовательной организации (при наличии соответствующих компетенций),

так и специалистами экстренной муниципальной психологической Службы.

3.4. Модель оказания неотложной психологической помощи



3.5. Направление работы специалистов СНПП

Деятельность специалистов СНПП в ДОО начинается с момента поступления куратору СНПП информации о кризисной ситуации в ДОО.

Информация может поступать по нескольким каналам:

- устное или письменное обращение администрации или педагога образовательной организации к куратору СНПП;
- устное или письменное обращение от родителей ребенка, посещающего ДОО, непосредственно в СНПП;
- устное обращение обучающегося к воспитателю.

3.6. Основные этапы в деятельности СНПП ДОО

I. Подготовительный этап.

1. Куратор экстренной психологической службы осуществляет первичное планирование деятельности:

- проясняет особенности кризисной ситуации на момент обращения в СНПП;
- проясняет внутреннюю ситуацию в семье, предварительный круг пострадавших в кризисной ситуации;
- разъясняет правила информационной безопасности в кризисной ситуации;
- определяет объем необходимой помощи;
- определяет ориентировочную продолжительность работы

специалистов СНПП;

– определяет вид деятельности специалистов СНПП, который предпочтителен в данной кризисной ситуации – посещение семьи специалистами СНПП, дистанционная помощь пострадавшим (использование чата, телефонов доверия, дистанционного консультирования);

– передает администрации ДОО информацию о возможности получения профессиональной психологической помощи для всех участников образовательного процесса (в т.ч. муниципальная и региональная служба экстренной психологической помощи);

– согласовывает с администрацией ДОО способы и варианты осуществления контактов между специалистами СНПП и родителями.

2. Куратор СНПП организует работу специалистов СНПП:

– определяет количество специалистов СНПП, включаемых в работу по оказанию неотложной психологической помощи в конкретной кризисной ситуации;

– готовит необходимую документацию, утвержденную локальным актом СНПП;

– распределяет виды выполняемых работ между специалистами СНПП.

II. Основной этап.

Оказание неотложной психологической помощи.

1. Специалисты СНПП осуществляют индивидуальное и групповое консультирование всех участников образовательного процесса, входящих в круг пострадавших в ситуации, из числа администрации ДОО, педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей).

III. Завершающий этап.

1. Специалисты СНПП, при необходимости совместно со специалистами экстренной муниципальной психологической службой, формирует (по результатам работы) «группу риска» из числа участников образовательного процесса, требующую дополнительного наблюдения в посткризисный период с целью оказания своевременной помощи при необходимости.

2. Координатор СНПП (при необходимости) передает команде антикризисных специалистов ДОО рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса и, в первую очередь, обучающихся «группы риска» в посткризисный период.

3. Специалисты СНПП по итогам работы предоставляют письменный отчет куратору СНПП.

3.7. Посткризисная психологическая помощь на базе СНПП ДОО

В СНПП принимаются дети до 8 лет в сопровождении родителей (законных представителей):

- после утраты близких и родных людей, друзей;
- свидетели происшествий;
- жертвы насилия (в том числе семейного);
- после развода родителей;
- дети с деструктивным и аутодеструктивным поведением;
- с депрессивным компонентом, в том числе с суицидальным поведением;
- дети, родители которых являются участниками СВО.

Обучающиеся ДОО могут быть направлены в СНПП для определения дальнейшего оптимального маршрута психологического сопровождения, в следующих случаях:

- по рекомендации педагога-психолога, воспитателя;
- при выявлении признаков деструктивного и аутодеструктивного поведения/социально-опасного поведения;
- по направлению из КДН и ЗП и органов опеки;
- по самообращению родителей (законных представителей).

Посткризисная работа специалистов СНПП реализуется в зависимости от запросов родителей (законных представителей), анамнеза обучающегося, степени эмоциональной включенности в кризисную ситуацию.

Посткризисное сопровождение включает в себя:

- первичную психологическую консультацию обучающегося и родителей (законных представителей) для уточнения запроса на работу с психологом, определения маршрута сопровождения и понимания необходимости обращения за консультацией к другим специалистам, таким как: врач-психиатр, невролог, эндокринолог и т.д.;
- повторные консультации для проведения психологической диагностики и составления плана индивидуальных коррекционно - развивающих занятий, направленных на минимизацию последствий кризисного события, формирование позитивного образа-Я, формирование конструктивных навыков самовыражения и саморегуляции;
- коррекционно-развивающие занятия по индивидуальным или групповым программам сопровождения, подобранным в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями обучающегося;
- совместное сопровождение обучающегося специалистами СНПП, родителями (законными представителями) и, при необходимости,

специалистами экстренной муниципальной СНПП.

3.8. Направление дистанционной психологической помощи (телефон доверия, онлайн-консультирование в анонимном чате, онлайн-консультирование в период самоизоляции)

Основными задачами направления дистанционной психологической помощи являются:

- обеспечение доступности и своевременности психологической помощи независимо от социального статуса и места жительства обратившегося;
- обеспечение доверительного диалога каждому обратившемуся за помощью;
- оказание услуги психологического дистанционного консультирования;
- оказание помощи в мобилизации интеллектуальных, личностных, духовных и физических ресурсов для выхода из кризисного состояния;
- расширение спектра социально приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления имеющихся трудностей;
- информирование о деятельности иных служб и организаций;
- проведение анализа причин эмоционального неблагополучия различных возрастных и социальных групп населения.

К работе в режиме онлайн-консультирования допускаются опытные психологи, имеющие базовое психологическое образование, непосредственный опыт консультирования и прошедшие специальную дополнительную подготовку по дистанционному психологическому консультированию.

4. ОКАЗАНИЕ НЕОТЛОЖНОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ КРИЗИСНЫХ СИТУАЦИЙ В ДОО

4.1. Кризисная ситуация в ДОО понимается как ситуация, возникающая при блокировании целенаправленно спланированного образовательного процесса внешними либо внутренними причинами. К внешним причинам относятся события, которые могут негативно влиять на определенный круг участников образовательного процесса (смерть, угроза жизни, любое деструктивное воздействие). К внутренним причинам относятся события, связанные с внутренними динамическими процессами внутри ДОО.

4.2. К возможным кризисным ситуациям в образовательной среде, требующих оказания неотложной психологической помощи, относятся:

- смерть обучающегося или педагога;
- попытка самоубийства;

- несчастный случай с обучающимся или педагогом;
- смерть члена семьи обучающегося;
- социально – опасное поведение;
- события, вызывающие ненависть, психическую неуравновешенность или злонамеренность, представляющие опасность для работы ДОО;
- длительная неизвестность местонахождения обучающегося или педагога;
- негативная информационная волна, вследствие активного освещения в СМИ значимого события, которое может нести в себе угрозу для жизни и здоровья.

4.3. Алгоритм действий специалистов СНПП ДО

ДОО должна иметь общий план действий в кризисной ситуации, утвержденный локальными актами, на основании которого, при необходимости, можно создать план по преодолению конкретной ситуации.

Антикризисный план включает разные компоненты и направлен на обеспечение физической, психологической и эмоциональной безопасности всех участников образовательного процесса.

Антикризисный план включает в себя следующие этапы:

1. Подготовительный. На данном этапе определяется ответственный за планирование действий в кризисной ситуации; состав специалистов, задействованных в антикризисных мероприятиях.
2. Информационно-уточняющий: определение типа кризисной ситуации; определение круга пострадавших; определение критериев оценки эффективности реализации антикризисного плана.
3. Непосредственное планирование: планирование необходимых мероприятий, в том числе оказания неотложной психологической помощи; распределение функций внутри команды антикризисных специалистов, планирование оказания неотложной психологической помощи.
4. Практический: проведение мероприятий с участниками образовательного процесса по преодолению кризисной ситуации и минимизации ее последствий, выявление «группы риска».
5. Аналитический: на данном этапе проводится оценка эффективности реализации антикризисного плана в соответствии с критериями, заложенными на информационно – уточняющем этапе; планирование сопровождения в посткризисный период «группы риска», составление планов индивидуального сопровождения.
6. Посткризисное сопровождение: реализация планов индивидуального

сопровождения; оценка эффективности посткризисного сопровождения.

4.4. Функции специалистов СНПП в ДОО в кризисной ситуации

Команда антикризисных специалистов (КАС) создается приказом заведующего, с целью разработки и реализации антикризисного плана действий.

Каждый участник КАС должен знать, кто:

- отвечает за информирование всех участников команды, в том числе администрации ДОО;
- регулирует и выстраивает системы коммуникации;
- обеспечивает контроль выполнения правил информационной безопасности;
- обеспечивает первую помощь (психологическую, социальную и/или медицинскую);
- взаимодействует со СМИ;
- проводит индивидуальное и групповое консультирование;
- планирует и проводит работу в посткризисный период.

Работа КАС может проводиться при поддержке внешнего специалиста психолога, оказывающего помощь по запросу заведующего ДОО. Этим специалистом может быть представитель экстренной муниципальной психологической службы.

В обязательном порядке в команде антикризисных специалистов ДОО в конкретной кризисной ситуации участвует воспитатель группы, в которой случилась кризисная ситуация, а также специалисты психолого-педагогической службы ДОО.

4.5. Общий алгоритм действий специалистов СНПП ДОО в кризисной ситуации.

Общий алгоритм действий специалистов СНПП ДОО можно представить в общей схеме в независимости от типа кризисной ситуации.

1. Поступило известие о какой-то кризисной ситуации.
2. Руководитель ДОО назначает ответственного за работу команды антикризисных специалистов (заведующий ДОО, руководитель психолого-педагогической службы, воспитатель).
3. Заведующий ДОО осуществляет взаимодействие с вышестоящими организациями и межведомственное взаимодействие (полиция, специалисты Министерства здравоохранения, социальной защиты и другие).
4. Ответственный за работу команды антикризисных специалистов начинает совместное с КАС планирование дальнейших действий.
5. Представитель педагогического коллектива, у которого с семьей

пострадавшего налажен контакт, связывается с ними для прояснения: достоверности поступившей информации, необходимости помощи и уточнения мероприятий, в дальнейшем планирующихся семьей. Желательно уточнить официальную версию произошедшего.

6. Определяется круг пострадавших участников образовательного процесса.

7. Приглашаются для консультации родители (законные представители) тех обучающихся, которые входят в круг пострадавших. Родителям (законным представителям) предоставляется информация о случившемся, даются рекомендации о способах поддержки ребенка в семье в кризисной ситуации. Информировать родителей (законных представителей) о мероприятиях, которые планирует ДОО в связи с кризисной ситуацией.

8. Запрашивают письменные согласия родителей (законных представителей) на работу педагога-психолога с обучающимися.

9. Осуществляется работа с группой обучающихся, которые входят в круг пострадавших. Данная работа может осуществляться как внешними приглашенными специалистами, так и непосредственно своей собственной психолого-педагогической службой (при наличии необходимых компетенций). Воспитатель всегда присутствует на такой работе с обучающимися.

10. После проведения работы с обучающимися, они дают обратную связь о своем состоянии, на основании которой планируются дальнейшие мероприятия.

11. Участники команды антикризисных специалистов или внешние специалисты-психологи проводят консультацию для всего педагогического коллектива с целью информирования о случившемся и об эмоциональном состоянии обучающихся на текущий момент. Информирование педагогов о случившемся проводит руководитель ДОО.

12. Проводится совещание КАС для анализа проведенной работы и планирования дальнейших действий в посткризисный период (составляются индивидуальные планы сопровождения детей «группы риска», закладываются критерии оценки эффективности работы в посткризисном периоде).

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ

Способы обращения для подачи заявок на оказание неотложной психологической помощи:

– по телефону, электронной почте, личному обращению к заведующему ДОО или педагогу.

– ЕДДС Курагинского района: 112, 8 (39136) 2-53-00;

6. РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Перечень сопроводительных документов деятельности службы неотложной психологической помощи ДОО:

- Журнал регистрации экстренных случаев;
- Справка о проделанной работе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МАРИНИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК",**
Илющенко Екатерина Ивановна, Заведующий

21.12.23 11:14 (MSK)

Сертификат 763BF34843D534CC04D7C321DF351746